



CIAS - COMO
20/12/2024
Prot. n° ...SSS/2024

Como 20 dicembre 2024

Oggetto: Avviso pubblico - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza **Missione 4 Componente 1 Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica nelle scuole paritarie non commerciali. Avviso prot. n. 99808 del 18 luglio 2024"**

Codice CUP di progetto: E14D21000420006

Codice locale di progetto: M4C1I1.4-2024-1342-P-47953

Titolo del progetto: Percorsi di Mentoring e Potenziamento delle Competenze per la Prevenzione della Dispersione Scolastica

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di personale interno per il ruolo di formatori esperti e per il ruolo di tutor (vedi tabella art. 1) nei percorsi del progetto "Percorsi di Mentoring e Potenziamento delle Competenze per la Prevenzione della Dispersione Scolastica", avente ad oggetto tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR rivolto a formatori e tutor interni ed, in subordine, esterni - Codice avviso/decreto Codice avviso M4C1I1.4-2024-1342-P-47953, progetto destinato agli/alle studenti/esse dell'istituto Superiore CIAS di Como.

Articolo 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento per un max di **n° 8 incarichi individuali/contratti di esperti formatori/ici** e un **max di n° 3 incarichi/contratti di tutor individuali**, per la realizzazione di attività formative in favore di studenti/esse delle classi prime, seconde e terze nelle quali si concentra il rischio di dispersione scolastica.

I corsi, dove è necessaria la presenza dell'intero monte orario, saranno attivati per:

- 1. Percorsi di mentoring e orientamento per 20 ore per ogni destinatario come percorso individuale (n° 6 destinatari)**
- 2. Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per 3 gruppi di destinatari ai quali verranno erogate 30 ore a gruppo (n° 9 destinatari)**

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:

Attività	Ore	Richiesta formatore/tutor	N. unità (allievi)
Percorsi di mentoring e orientamento	20	Tutor	6
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	30	Formatore	9

Articolo 2 - REQUISITI GENERALI

Possono partecipare alla selezione i/le candidati/e (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza dell'avviso in oggetto siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;





- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità e conflitto di interessi, anche potenziale ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso.

Tutti i requisiti, generali e specifici, per l'ammissione alla selezione in oggetto, devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - CRITERI DI SELEZIONE (REQUISITI SPECIFICI)

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti le seguenti esperienze professionali:

FIGURA DI FORMATORE ESPERTO

TITOLI DI STUDIO

- > Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, o Magistrale): titolo di accesso;

TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI

- > Esperienze di formazione in qualità di formatore attinenti al progetto
- > Possesso di competenze informatiche

FIGURA DI TUTOR

TITOLI DI STUDIO

- > Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, o Magistrale)

TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI

- > Esperienze di formazione in qualità di tutor

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae come segue:

- valutazione del curriculum vitae e dei titoli di studio: max 4 punti;
- esperienza professionale/lavorativa: max 6 punti;
- in caso di parità di punteggio, la direzione effettuerà un colloquio volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica	3 punti
	Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica)	2 punti



	Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario)	1 punto
	Possesso di Master nella materia oggetto della selezione	1 punto in caso di Master di I/II livello
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Anni di esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	Da 1 a 3, punti 2 Da 3 a 5, punti 4 Da 6 in poi, punti 6
Colloquio orale	Conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento dell'attività oggetto del presente Avviso.	1 punto

Articolo 4 - DURATA DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico/contratto avrà durata decorrere dalla data di accettazione della lettera d'incarico/contratto e fino al **30 giugno 2025**.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, i compensi sono indicati nella nota MIM prot. 0058542 del 17-04-2024 "Istruzioni Operative", ovvero:

1. Formatore Esperto di mentoring e orientamento € 42,00 compenso orario lordo onnicomprensivo (lordo) per massimo 20 ore per ogni percorso (6 edizioni);
2. Formatore Esperto di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento € 56,00 compenso orario lordo onnicomprensivo (lordo) per massimo 30 ore per ogni percorso (3 edizioni);

Il corrispettivo lordo è inteso quale importo complessivo lordo, se il personale è interno, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, se il personale è esterno.

Il compenso è rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 Aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Il corrispettivo verrà erogato attraverso bonifico, solo in presenza di documentata attività svolta come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato/a di tutti gli obblighi specificati dalla lettera d'incarico/contratto di cui sopra, previo timesheet e relazione esaustiva dell'attività svolta, indicante date e orari di lavoro e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi, appositamente stanziati dall'Autorità di gestione. L'attività dovrà risultare da registri didattici e di presenza e/o da documentazioni su piattaforma PNRR, contestualmente al lavoro svolto.



Alla firma, per accettazione, della lettera di incarico, o del Contratto di collaborazione plurima o nel caso di esterni di contratto occasionale di natura intellettuale, i formatori e tutor individuati dovranno dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva - indicativamente- nel periodo indicato dall'avviso.

Articolo 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 del 15 gennaio 2025**. Alla domanda di partecipazione, redatta esclusivamente sull'apposito modello "*Allegato A domanda di partecipazione*", parte integrante del presente avviso, devono essere allegati il curriculum vitae in formato europeo e la dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità pena l'esclusione.

La documentazione prima menzionata, corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, dovrà pervenire per posta elettronica all'indirizzo: bianchi@ciasformazione.com entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 15 gennaio 2025.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine stabilito.

Ciascun documento (domanda di partecipazione, dichiarazione, C. V., copia del documento di riconoscimento) dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

In ogni caso, nessun compenso è dovuto per l'attività svolta.

Articolo 8 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

1. INTERNI (lettera di incarico)

Ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica.

2. ESTERNI (contratto)

Nel caso di assenza di professionalità o indisponibilità del personale interno alle istituzioni scolastiche, si procede con l'affidamento dell'incarico ad una risorsa esterna per la realizzazione di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.

Articolo 9 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Articolo 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del progetto per la presente procedura è Cini Eleonora, dirigente scolastico dell'Istituto Superiore CIAS di Como, e-mail istituzionale direzione.cini@ciasformazione.com e numero di telefono: 031 262322.

Articolo 12 - PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

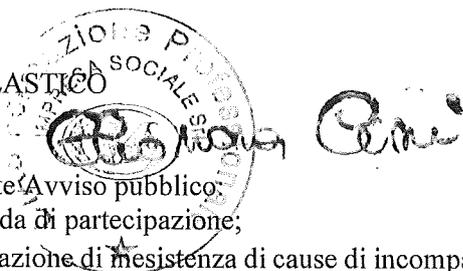
Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.ciasformazione.com.

Articolo 13 - NORME DI RINVIO

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Eleonora Cini



Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione;
- All. B: Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione.

